

研修タイトル	【サテライト】Salesforce管理II				
研修実施概要	このコースは、技術や知識を高めたいと考えられている上級管理者を対象に、Salesforce でビジネスニーズの高い問題を解決する方法について学習します。「Salesforce管理II」では、仮定したシナリオに沿って、カスタムオブジェクトとカスタムアプリケーションを使ったSalesforce の拡張、複雑なレポートとダッシュボードの作成、複雑なビジネスプロセスの自動化などの課題を実施し、Salesforce をより効率的に活用できる方法を学習します。				
研修コード	S025	実施開始日	2019 年	7/16～7/19	4 (日間)
目 標	<ol style="list-style-type: none"> 適切なデータアクセスと表示設定を決定し、実装する。 データ品質を改善して、継続的なデータ保守作業を軽減する。 拡張した分析機能を利用して、ビジネスの視点(見方)を刷新する。 ワークフロールール、承認プロセス、Visual Workflow を使って、複雑なビジネスプロセスを実装する。 				
受講料(税抜)	¥340,000	時 間 帯	9:20～18:00 (休憩1時間含む)	定 員	3名
前提条件	Salesforce の使用経験が6ヶ月間以上経験のある管理者			ジャンル	WEBアプリケーション 開発技術関連
実施内容	<ol style="list-style-type: none"> レコードアクセスと項目表示設定のトラブルシュート 変更管理 カスタムオブジェクトとカスタムアプリケーションを使ったSalesForceの拡張 		<ol style="list-style-type: none"> 分析の拡張 SalesForce1とパブリッシャーアクションによる業務改善 複雑なビジネスプロセスの自動化 		

研修タイトル	【サテライト】Salesforce管理I[前編]<Lightning UI版>				
研修実施概要	Lightning Experience環境のユーザインターフェースをご利用のSalesforce管理者に必要な重要な機能を、ハンズオン演習を交えて包括的に習得します。[前編]では、Salesforceの導入を成功させるために中核となる情報共有セキュリティやカスタマイズ等の機能を学習します。本コースと「Salesforce管理I[後編]<Lightning UI版>」を合わせて、重要な基本機能を包括的に習得できる内容になっています。学習効果を最大限高めるためには、本コースのご受講後に[後編]を受講されることを強くお勧めします。※本コースはLightning Experience環境のユーザインターフェースを利用します。				
研修コード	S026/S027	実施開始日	2019 年	4/8～4/10、7/8～7/10 (選択) (3日間)	
目 標	<ol style="list-style-type: none"> ページレイアウト、項目、タブ、ビジネスプロセスを含む、アプリケーション のカスタマイズとレポートの操作について習得する セキュリティを考慮したSalesforce環境の設定について理解する 精度の高いデータの維持とデータのインポートを実行する 				
受講料(税抜)	¥225,000	時 間 帯	9:20～18:00 (休憩1時間含む)	定 員	3名
前提条件	特に必要ありません。			ジャンル	WEBアプリケーション 開発技術関連
実施内容	<ol style="list-style-type: none"> アプリケーションの基本操作 ユーザインターフェースの設定 ユーザに合わせた組織の準備 ユーザの設定と管理 		<ol style="list-style-type: none"> セキュリティとデータアクセス カスタマイズ: 項目 データの管理 		

研修タイトル	【サテライト】Salesforce管理I[後編]<Lightning UI版>				
研修実施概要	Lightning Experience環境のユーザインターフェースをご利用のSalesforce管理者に必要な重要な機能を、ハンズオン演習を交えて包括的に習得します。管理者がSalesforceのご利用を開始される前、または業務を引き継がれるタイミングでのご受講が効果的です。[後編]では、Salesforceの導入を成功させるために中核となるレポートやワークフローの機能を学習します。学習効果を最大限高めるためには、本コースのご受講前に[前編]を受講されることを強くお勧めします。※本コースはLightning Experience環境のユーザインターフェースを利用します。				
研修コード	S028/S029	実施開始日	2019 年	4/11～4/12、7/11～7/12 (選択) (2日間)	
目 標	<ol style="list-style-type: none"> レポートとダッシュボードを作成する アクションを自動化するワークフローを実装する コールセンター/サポートプロセスの管理方法を理解する まとめと総合演習で実践力を向上させる 				
受講料(税抜)	¥150,000	時 間 帯	9:20～18:00 (休憩1時間含む)	定 員	3名
前提条件	「Salesforce管理I[前編]<Lightning UI版>」の修了、または同等の知識がある方。			ジャンル	WEBアプリケーション 開発技術関連
実施内容	<ol style="list-style-type: none"> レポートとダッシュボード <ul style="list-style-type: none"> レポートの実行と変更 レポートビルダーによる新規レポートの作成 自動化 <ul style="list-style-type: none"> ワークフロールール リードとケースの自動化 		<ol style="list-style-type: none"> コラボレーション <ul style="list-style-type: none"> メール管理とメールテンプレート ToDoと行動のトラッキング ServiceCloud <ul style="list-style-type: none"> ケースの管理 サポートデータの分析 		