

研修タイトル	若手社員のためのビジネス基礎研修 ～仕事の進め方・考え方編～				
研修実施概要	仕事は一人で完結するものではなく、チームワークとコミュニケーションを意識しながら仕事を進めなければ個人としても組織としても成果が出ないことを学んでいただきます。目標があることの重要性とその立て方、仕事に着手する前の準備の重要性、リーダーシップの発揮(積極的な発言)、時間管理、進捗報告など、仕事におけるコミュニケーションの重要性と難しさをロールプレイングにより習得していただきます。				
研修コード	W02	実施期間	2024年 4月9日(火) ～ 4月9日(火) 1(日間)		
目 標	企業の目的や存在意義を理解、業務遂行上必須である仕事の進め方の基本を習得する。自律的に業務を改善し、自身をスキルアップしていく重要性を理解する。				
受講料(税込)	¥22,000	時 間 帯	9:30~16:30 (休憩1時間含む)	定 員	12名
前 提 条 件	入社5年以内の若手社員 基礎から振り返りたい方		ジャンル	若手社員	
実 施 内 容	1.企業組織とは <ul style="list-style-type: none"> ・企業の目的と存在意義 ・会社の仕組み 2.CSとES <ul style="list-style-type: none"> ・あなたは何を売りますか？ ・顧客満足度向上と従業員満足度向上 		3.業務遂行の基本 <ul style="list-style-type: none"> ・PDCAサイクル ・コミュニケーションの重要性 ・問題発見 ・解決の基本 ・業務改善を行う ・チームビルディング【体験学習】 		
予 定 講 師	MSC公認講師	会 場	佐土原本社/オンライン		