

研修タイトル	Excel VBA 基礎&活用				
研修実施概要	日常実務でデータベース表などで手作業を行っている操作をVBAを駆使して自動化を目指す研修です。VBAの基礎から学び、実務作業への活用例まで行います。プログラミング習い始めの方にもお奨めします。				
研修コード	W08	実施期間	2024 年 4月19日(金) ~ 4月22日(月) 2 (日間)		
目 標	VBAの基礎が理解できる 実務作業の効率化ができる Excelでの作業幅が広がる				
受講料(税込)	¥38,500	時 間 帯	9:30~16:30 (休憩1時間含む)	定員	12名
前 提 条 件	Excelの経験、タイピングがスムーズにできる方			ジャンル	若手社員
実 施 内 容	1.VBAの基礎(セル、シート) 2.制御構造 3.ワークシート関数とユーザ定義関数 4.活用例の表を使つての自動化 5.実技(課題でプログラムを作成)				
予 定 講 師	MSC公認講師	会 場	佐土原本社/オンライン		