

研修タイトル	Python & Excelで業務活用研修 ～Excel業務の自動化をじっくり楽しく学ぶ～				
研修実施概要	プログラミング初心者が自分自身でプログラムを書けるようになります。Python環境構築から始め、プログラミング技術を習得し、Excelの課題解決ができるようになります。サンプルプログラムの使用や、受講者同士のペアプログラミングにより不慣れな方でも安心して受講できます。Excel作業を自動化することで日常業務のストレスを軽減し、職場で即活用可能なスキルを身につけます。				
研修コード	E32	実施期間	2025 年 12月8日(月) ～ 12月10日(水) (3日間)		
目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・プログラム・プログラミングとは何か理解する</li> <li>・Pythonで仕事を自動化する</li> <li>・Excel作業を自動化する</li> </ul>				
受講料(税込)	¥55,000	時間帯	13:00～17:00	定員	12名
前提条件	キーボードのタイピングがスムーズに行えること			ジャンル	エンジニア
実施内容	<p>&lt;1日目&gt;</p> <p>13:00～14:00 ◎研修の目的と目標 ・プログラムとは？プログラミングとは？ Pythonで仕事を自動化しよう</p> <p>14:00～15:00 ・Pythonと自動化について ・Pythonをインストールしよう</p> <p>15:00～16:00 ・プログラムを実行してみよう ・日時計算プログラムの実行に慣れよう ・ダブルクリックで手軽にPythonを実行しよう ・Pythonの基本文法のご紹介</p> <p>16:00～17:00 本日の復習演習</p> <p>&lt;2日目&gt;</p> <p>13:00～14:00 Excel作業を自動化しよう ・Excelライブラリをインストールしよう ・基本的なExcel操作を学ぼう ・Excelシートに書き込む3つの方法</p> <p>14:00～15:00 ・Excelシート自動生成のアイデア ・Excelシートを連続で読み込もう ・Excelシートのデータ抽出テクニック</p> <p>15:00～16:00 ・Excelで複数ブックとシートを操作しよう ・Excelの書式や罫線を設定しよう</p> <p>16:00～17:00 本日の復習演習</p> <p>&lt;3日目&gt;</p> <p>13:00～14:00 Excelの高度な作業も自動化しよう ・Excelテンプレートを活用しよう ・複数ファイル処理 ・集計と連続出力</p> <p>14:00～15:00 ・Excelシートを整形しよう ・ExcelとWordを連携しよう</p> <p>15:00～16:00 ・CSVとExcelの連携 ・ExcelファイルをPDFで出力しよう( Win編)</p> <p>16:00～17:00 本日の復習演習</p> <p>その他機能のご紹介</p> <p>◎総まとめ</p>				
予定講師	MSC公認講師		会場	オンライン	