

研修タイトル	Excel VBA 基礎&活用				
研修実施概要	日常実務でデータベース表などで手作業を行っている操作をVBAを駆使して自動化を目指す研修です。VBAの基礎から学び、実務作業への活用例まで行います。プログラミング習い始めの方にもお奨めします。				
研修コード	W08	実施期間	2025 年 4月17日(木) ~ 4月18日(金) 2 (日間)		
目標	VBAの基礎が理解できる 実務作業の効率化ができる Excelでの作業幅が広がる				
受講料(税込)	¥36,300	時間帯	9:30~16:30 (休憩1時間含む)	定員	12名
前提条件	Excelの経験、タイピングがスムーズにできる方			ジャンル	若手社員
実施内容	<1日目> 9:30~11:00 1.VBAの基礎(セル、シート)  11:00~12:00 2.制御構造  ~12:00~13:00 昼休憩~ 13:00~16:30 3.ワークシート関数とユーザ定義関数		<2日目> 9:30~12:00 4.活用例の表を使っての自動化  ~12:00~13:00 昼休憩~ 13:00~16:30 5.実技(課題でプログラムを作成)		
予定講師	MSC公認講師		会場	MSC会場orオンライン	