

コード	講義名				
H 36	【新講座】Google Appsheetsを使った業務効率化				
日時	2026 年 6/29 (月)				
会場	宮・オン	時間	13 : 30 ~ 17 : 30		
時間	4	昼休み			
区分	38	レベル	Lv1	価格（税込）	¥ 27,500
講義の目的・趣旨					
本講義は、ノーコードツール「AppSheet」を活用し、自社業務をアプリ化できるスキルの習得を目的とします。					
売上管理アプリの作成を題材に、データ設計・自動計算・グラフによる可視化・ダッシュボード作成までを実践的に学習し、業務効率化の具体的手法を身につけます。					
カリキュラム					
【1時間目】研修導入・データ準備 研修の目的とAppSheetの概要を理解し、業務改善の可能性を実感する。 スプレッドシートを作成し、すぐ使えるデータ設計を行う。					
【2時間目】AppSheetアプリ作成 作成したデータを基に、自分専用アプリを構築する。 基本操作と画面設定を行い、その場で動かして確認する。					
【3時間目】リレーション・集計設定 マスター連携を行い、入力作業を自動化する仕組みを理解する。 金額計算・売上集計機能を作成し、作業時間短縮を体感する。					
【4時間目】可視化・まとめ グラフやダッシュボードを作成し、状況を一目で把握できる画面を作る。 研修の振り返りを行い、明日から使える活用法を確認する。					

【会場】

- 宮崎：宮崎会場（MSC）
- 都城：都城会場（都城コアカレッジ）
- 宮・オン：宮崎会場・オンライン
- オンライン：オンライン
- サテライト：サテライト運営（富士通ラーニングメディア）