

|         |   |       |                         |       |            |
|---------|---|-------|-------------------------|-------|------------|
| 研修タイトル  | <b>IT業務効率アップのためのExcel VBA データベース利用 実務編</b>  |       |                         |       |            |
| 研修実施概要  | Excelでのデータベース操作を自動化することで作業の効率アップが可能となります。データベース表の中の各レコードを各項目ごとに別シートに転記したり、特定のレコードを抽出して別シートに一括表示する方法などを行います。よりVBAの素晴らしさを実感できると思います。    |       |                         |       |            |
| 研修コード   | H005  | 実施期間  | 2018年 9月27日             | 1（日間） |            |
| 目 標     | Excelのデータベース機能をまず知ってもらい、それをプログラミング化するまでを習得する  |       |                         |       |            |
| 受講料（税抜） | ¥23,000   | 時 間 帯 | 9:30～16:30<br>（休憩1時間含む） | 定 員   | 12名        |
| 前提知識    | Excel VBAの基本構文が理解できている方   |       |                         | ジャンル  | エクセル VBA活用 |
| 実施内容    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.データの検索・抽出</li> <li>2.データの管理</li> <li>3.データの転機</li> <li>4.データの統合</li> <li>5.データの入力</li> </ol> |       |                         |       |            |
| 会 場     | 宮崎県ソフトウェアセンター 佐土原本社（宮崎県宮崎市佐土原町東上那珂字長谷水16550番地2）   |       |                         |       |            |

|         |   |       |                         |       |        |
|---------|---|-------|-------------------------|-------|--------|
| 研修タイトル  | <b>データベース概念を理解 Access業務活用編</b>  |       |                         |       |        |
| 研修実施概要  | Accessの基礎として、データベースの作成を通して、リレーショナル・データベースのしくみ、データを格納するためのテーブルの作成、複数の条件を選択してデータの抽出や集計が行えるクエリの作成、データを効率よく入力するためのフォームの作成、各種報告書や宛名ラベルの印刷ができるレポートの作成などを学習できます。   |       |                         |       |        |
| 研修コード   | H006  | 実施期間  | 2018年 10月17日 ～ 10月18日   | 2（日間） |        |
| 目 標     | データベースの概念並びにACCESS基礎知識を習得し、テーブルやクエリの作成やレポートの出力ができる。   |       |                         |       |        |
| 受講料（税抜） | ¥46,000   | 時 間 帯 | 9:30～16:30<br>（休憩1時間含む） | 定 員   | 12名    |
| 前提条件    | Windowsの基本操作ができる方   |       |                         | ジャンル  | アクセス基礎 |
| 実施内容    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Accessの基礎知識</li> <li>2.データベースの設計と作成</li> <li>3.テーブルによるデータの格納</li> <li>4.リレーションシップの作成</li> <li>5.クエリによるデータの加工</li> <li>6.フォームによるデータの入力</li> <li>7.クエリによるデータの抽出と集計</li> <li>8.レポートによるデータの印刷</li> </ol> |       |                         |       |        |
| 会 場     | 宮崎県ソフトウェアセンター 佐土原本社（宮崎県宮崎市佐土原町東上那珂字長谷水16550番地2）   |       |                         |       |        |